

# 第63回 全国国公立大学選手権水泳競技大会

(2016年8月11日～12日 京都アクアリーナ 開催)

## 宿泊・弁当・交通手配のご案内

### 1.お申込方法:下記の要領にてお申込ください

いつ	だれが、どこへ	何を	どうする
<b>1.お申込</b> 7月22日まで	申込責任者→東武トップツアーズ (弁当のみなら5月13日まで受付可能)	①申込書(宿泊者の名前必要) ※郵送の場合お手元に写しを残してください	郵送・FAX Eメール
<b>2.ご回答・ご請求</b> 7月29日頃	東武トップツアーズ→申込責任者	①回答・請求書<確定書面> ②領収書発行依頼書 ③注意事項書面 ④利用施設等の資料(Eメールの場合一部省略)	郵送・FAX Eメール
<b>3.お支払い</b> 8月5日まで	申込責任者→東武トップツアーズ	①請求書の金額 ※振込みの際、必ず所定のコードを入力してください ②領収書発行依頼書	銀行振込 FAX
<b>4.変更・取消</b> 発生したらすぐに	申込責任者→東武トップツアーズ  東武トップツアーズ→申込責任者	①訂正・取消をした申込書 ※変更箇所がわかるようにしてください ※所定の取消料・手数料がかかります  ①訂正・取消をした回答・請求書 ※時期によりお送り出来ない場合もあります ※その場合電話で回答し、会場にてお渡しします	FAX Eメール  FAX Eメール 電話
<b>5.大会当日</b> 8月10日～12日	宿泊者→各ホテル ご担当者→弁当引換場所	①宿泊利用券【発行致しませんので確認書を持参下さい】 ②お弁当引換券	フロントと確認 引換時に提出
<b>6.ご精算</b> 大会期間中 大会後8月末	申込責任者→東武トップツアーズ 東武トップツアーズ→申込責任者	①料金の過不足の精算(大会会場ツアーデスクにて) ②領収書お渡し(大会会場ツアーデスクにて) ※いずれも大会終了後になる場合もあります	現金にて 指定口座へ振込み

※ホテルのご希望は原則として先着順にてお受付いたしますが、一部人数等の関係でご希望にそえない場合もございます。あらかじめご了承ください。(必ず第2希望、第3希望のご記入をお願いいたします。)

### 2.取消料 \*取消・変更は当社が営業日・営業時間内に連絡を受付した日を基準といたします。

期間	～6日目にあたる日	5日目～4日目にあたる日	3日目～前日にあたる日	当日	不泊
宿泊プラン	無料	15名以上の場合20%	20%	50%	100%

期間	～3日目にあたる日	2日目～前日にあたる日	当日
お弁当手配	無料	100円(前日正午まで、以降は100%)	100%

\*上記の取消日はいずれも旅行開始日の前日から起算します。(前日=1日目 前々日=2日目)

(注)宿泊プランについては、ご宿泊当日12時までに当社または宿泊施設に取消の連絡がない場合は、無連絡不参加として取り扱い、100%の取消料がかかります。

### 3.お申込・お問合せ

東武トップツアーズ(株)大阪法人事業部 第2営業部 水泳デスク 担当:澤本  
 TEL:06-6344-3927(月～金:9:00～18:00)・FAX:06-6344-3928  
 Eメール:masahiro\_sawamoto@tobutoptours.co.jp  
 〒530-0004 大阪市北区堂島浜2丁目2番28号 堂島アクシビル7F

別紙、詳しい旅行条件を説明した書面をご確認の上お申し込み下さい。

#### 【旅行条件<要約>】

当ご案内書面の旅行は次の条件に基づきます。

#### ①募集型企画旅行契約

この旅行は東武トップツアーズ(株)大阪法人事業部 第2営業部(大阪市北区堂島浜2丁目28号堂島アクシビル7F観光庁長官登録旅行業第38号、以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、お客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります。

#### ②旅行の申込及び旅行契約の成立

この書面に記載した方法でお申込下さい。旅行契約は当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。

#### ③旅行代金のお支払い

この書面に記載した期日までにお支払い下さい。

#### ④旅行代金に含まれるもの

回答書<確定書面>に記載された宿泊費、食事代及びその消費税等諸税。

#### ⑤旅行代金に含まれないもの

電話代・追加飲食代等個人的性質の諸費用等は含まれていません。

\*昼食弁当と交通の手配は今回の募集型企画旅行の契約には含まれません。

#### ⑥取消料

この書面に記載した表によります。

#### ⑦最少催行人員 1名

⑧添乗員:同行いたしません。

#### ⑨特別補償(下欄をご参照下さい。)

この条件に定めのない事項は当社旅行業約款(募集型企画旅行の部)によります。ご希望の方は係員にご確認ください。

⑩この旅行条件は2016年4月5日現在を基準としております。

#### 【旅行企画・実施】

東武トップツアーズ(株)大阪法人事業部 第2営業部

観光庁長官登録旅行業第38号・一般社団法人日本旅行業協会正会員

〒530-0004 大阪市北区堂島浜2丁目2番28号

電話06-6344-3927 FAX06-6344-3928

営業時間 月～金 9:00～18:00 土・日曜・祝日は休業

総合旅行業務取扱管理者: 草場 孝義



旅行業公正取引協議会会員

※この旅行の契約に際し、不明な点がありましたら上記管理者にご質問下さい。旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。このご旅行の契約に関し、ご不明な点ございましたら、ご連絡なく上記の旅行業務取扱管理者におたずねください。 客国16-182

<特別補償> 当社は特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中にその身体または荷物に被られた一定の損害について補償金および見舞金を支払います。死亡補償金1500万円・入院見舞金2～20万円・通院見舞金1～5万円・携行品損害補償金旅行者1名につき15万円以内

4. 宿泊プラン【募集型企画旅行】

設定日：平成28年8月10日(水)～8月12日(金) 宿泊分

宿泊施設一覧

受付は先着順、各宿舎とも数に限りがありますので、お早めにお申込下さい！

下記の施設よりご希望の施設及び部屋タイプ・食事条件をお選びください。(お申込書には第2希望も必ず記入下さい)

下記以外の宿舎も特別プランにてご紹介可能です。(見積無料)、お気軽にご相談下さい。

地域	記号	ホテル名 最寄駅	宿泊代金(税込・お一人様1泊あたり)				会場までの交通	食事 設備(環境)
			室種	食事なし	朝食付	2食付		
京都市内周辺	A	東横イン五条大宮 JR京都駅 徒歩15分	S	朝食無料	8,400	設定なし	会場まで タクシー15分	B: バイキング D: 設定なし 自・コ・食
			T	朝食無料	設定なし	設定なし		
	B	和泉屋旅館 JR京都駅 徒歩10分	4~5名1室	6,500	7,000	9,000	会場まで タクシー15分	B: セットメニュー D: セットメニュー 自・コ・食
			★リーズナブルなホテルです。京都駅から近いホテルです。					
C	京都東急ホテル 京都駅へ徒歩10分 会場までは車で15分	S	10,200	12,000	17,500	会場まで タクシー15分	B: バイキング D: セットメニュー又はbuffet	
		T	7,000	9,000	14,500			
		TR	6,000	8,000	13,500			
D	アークホテル京都 阪急大宮駅直結	S	7,500	9,000	11,500	阪急大宮駅 車で3分	B: バイキング D: セットメニュー又はバイキング 自・ラ(付近)・コ・食	
		T	7,500	9,000	11,500			
		TR	7,500	9,000	11,500			
			★水泳大会に慣れているホテル。アクアリーナまで車で15分				★水泳大会に慣れており、会場から最も近いホテルです。	

※京都東急ホテルの12日の宿泊はお一人様2,000円アップです。

室種: S=シングル T=ツイン ST=スタジオツイン(シングル+補助ベッド) TR=トリプル  
 食事: B=朝食 D=夕食 会場までの交通: ホテルから会場までのタクシーまたは無料送迎バスの標準所要時間  
 設備: 自=自販機 ラ=コインランドリー コ=コンビニ(館内又は徒歩圏内) 食=周辺に食事施設あり

★大会会場までの送迎バス運行について

ご希望に応じて専用バスをチャーターいたします。(別料金です。係りまでお問合せ下さい)

5. お弁当 設定日: 8月10日～12日(昼食用)

★お弁当のみのお申込も可能です。8月3日までにご連絡ください。

お弁当(お茶付)	和食系(記号:W)	1食	900円
	洋食系(記号:Y)		
オプション	おにぎり	1個	130円
	バナナ	1本	60円

※お弁当のお茶をバナナに差換え可能です。(申込書のバナナの欄に本数を記入ください)

6. 交通機関のご手配(貸切バス・JR券・航空券)

各地からのバス・JR・航空機等交通機関のご手配をさせていただきます。料金につきましては、ご利用日・ご利用便等によって異なりますので、申込書に所定の事項をご記入のうえ照会ください。

学割証明書をご用意いただき、ご郵送ください。

7. 「東京海上日動」の旅行傷害保険のすすめ ※別途、保険契約の締結となります。

ご旅行中の万一の事故に備え、国内旅行保険をご案内申し上げます。ご希望の方は申込書の所定欄「保険資料請求」に人数をご記入ください。専用の保険契約申込書等資料をお送りさせていただきます。

<この要項及び申込関係書式は全てExcelにて作成しております。書式をご希望の方はEメールにてご連絡ください。>